

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Ukmergės r. Želvos gimnazija
(švietimo įstaigos pavadinimas)

direktorius Vidas Tavoras
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-06 Nr. 4

Želva

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Gimnazijos tikslai ir uždaviniai:

1. Mokėjimo mokyti kompetencijų ugdymas.
 - 1.1. Taikant praktines, projektines veiklas padėti mokiniams suprasti, kad mokymasis yra tikslinga ir prasminga veikla.
 - 1.2. Pradedant pamokose mokyti naujų dalykų, padėti mokiniams išsiaiškinti jau turimą patirtį.
 - 1.3. Mokyti (-is) mokinius vertinti savo ir kitų mokymosi veiklą bei rezultatus.
2. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) stiprinimas.
 - 2.1. Įtraukti savivaldos institucijas į mokinių tėvų (globėjų) informavimo ir pedagoginio švietimo veiklų tobulinimą.

2.2. Įtraukti tėvus (globėjus) ir socialinius partnerius į ugdymo proceso organizavimą.
Įgyvendinant gimnazijos tikslus ir uždavinius, suformuluotus remiantis gimnazijos įsivertinimo ir pažangos anketos duomenimis, buvo analizuojami mokinių pasiekimai, ugdoma mokėjimo mokyti kompetencija (pamokose daugiau dėmesio buvo skirta grįžtamajam ryšiui, įsivertinimui), teikiamos konsultacijos mokymosi sunkumų turintiems mokiniams, bendradarbiaujama su mokinių, turinčių ugdymosi problemų, tėvais. 2021-2022 m.m. ugdymo plano turinys įgyvendintas. Vykdam mokinių ugdymosi stebėseną, buvo atliekamas pažangos palyginimas (analizuojami pusmečių, trimestrų ugdymosi pasiekimai).

Buvo ieškoma naujų bendradarbiavimo su mokinių tėvais būdų ir formų. Mokinių tėvai dalyvavo netradicinio ugdymo dienų veiklose – vedė užsiėmimus mokiniams. Kasset tėvai supažindinami su gimnazijoje įgyvendinamos Olweus patyčių prevencijos programos rezultatais. Bendradarbiaujant su tėvais ir vykdam jų švietimą buvo organizuoti susirinkimai – paskaitos su visuomenės sveikatos specialiste, psichologe. Kadangi didėja dirbančių tėvų skaičius, susirinkimai buvo organizuoti pasibaigus darbo dienai – 17 val. Vykdam projektą „Tėvų ir mokyklos sinergija mokant vaikus lietuvių kalbos (rašymo)“ tėvams kartu su mokytojais buvo organizuotos penkios psichologo Evaldo Karmazos konsultacijos apie vaikų ugdymą. Į susirinkimus ateina apie 40 proc. tėvų. Pradinio ugdymo klasėse tėvų aktyvumas siekia 80 proc.

2020-2021 m.m. ir 2021-2022 m.m. 1-8 ir IG-IVG klasių mokinių pažangumo rezultatų palyginimo lentelė

Eil. Nr.	Klasių koncentrai	Mokslo metai	Mokinių sk.	Pažangumas, %	Mokosi l. gerai		Mokosi gerai		Mokosi patenkinamai		Mokosi nepatenkinamai	
					Mok. sk.	%	Mok. sk.	%	Mok. sk.	%	Mok. sk.	%
1.	1 - 4 kl.	2020-2021 m.m.	53	92,45	11	20,75	10	18,87	28	52,83	4	7,55
		2021-2022 m.m.	58	93,10	7	12,07	17	29,31	30	51,72	4	6,90
2.	5 - 8 kl.	2020-2021 m.m.	57	87,72	2	3,51	19	33,33	29	50,88	7	12,28
		2021-2022 m.m.	59	98,31	2	3,39	23	38,98	33	55,93	1	1,70
3.	IG – IIG kl.	2020-2021 m.m.	28	92,86	4	14,29	3	10,71	19	67,86	2	7,14
		2021-2022 m.m.	24	95,83	4	16,66	1	4,17	18	75,00	1	4,17
4.	IIIG - IVG kl.	2020-2021 m.m.	26	92,31	-	-	7	26,92	17	65,39	2	7,69
		2021-2022 m.m.	22	86,36	-	-	5	22,73	14	63,64	3	13,63
Bendri gimnazijos mokinių rezultatai		2020-2021 m.m.	164	90,85	17	10,36	39	23,78	93	56,71	15	9,15
		2021-2022 m.m.	163	94,48	13	7,98	46	28,22	95	58,28	9	5,52

2021-2022 m.m. lyginant su 2020-2021 m.m. pagerėjo ugdymosi kokybė (gerai ir labai gerai besimokančiųjų skaičius). 2020-2021 m.m. buvo 34,2 proc., 2021-2022 m.m. – 36,3 proc. Sumažėjo nepatenkinamai besimokančių mokinių nuo 9,15 iki 5,52 proc.

Igyvendinant ugdymo planą, mokiniai dalyvavo įvairiuose susitikimuose, akcijose, konkursuose, viktorinose.

Gimnazijos bendruomenė dalyvavo akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“

5 klasės mokinė Vytautė Kalesnykaite laimėjo I-ą vietą respublikinėje biologijos olimpiadoje.

IVG klasės mokinys Andrius Ivanov tapo konkurso „Dainų dainelė 2022“ laureatu.

Želvos gimnazijos komanda užėmė III-ą vietą Panevėžio r. Raguvos gimnazijoje vykusiame Lietuvos mokinių konkurse „Saugokime jaunas gyvybes keliuose“ jaunųjų mopedų ir motociklų vairuotojų varžybų nacionaliniame etape.

Organizuojant ugdomąją veiklą, buvo atsižvelgta į tarpdalykinius ryšius, į ugdomuosius dalykus buvo integruojamos bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių, prevencinės programos. Gimnazija tęsė 2015-2016 m.m. pradėtą įgyvendinti Olweus patyčių prevencijos programą. Mūsų gimnazijoje patyčių lygis 2021-2022 m.m. yra 10 proc. (2020-2021 m.m. buvo 8 proc.). 2020-2021 m.m. patyčių lygis mažesnis, nes buvo karantinas ir mokiniai mokėsi namuose.

Gimnaziją 2021-2022 m.m. baigė 10 abiturientų. Geriausiai išlaikyti anglų, istorijos ir geografijos valstybiniai brandos egzaminai. Anglų kalbos VBE laikė 4 abiturientai – 100 proc. gavo nuo 36 iki 85 balų. Istorijos VBE laikė 2 abiturientai – 100 proc. gavo nuo 36 iki 85 balų. Geografijos VBE laikė 2 abiturientai – 100 proc. gavo nuo 36 iki 85 balų.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Koordinuoti ir užtikrinti projekto „Tėvų ir mokyklos sinergija mokant vaikus lietuvių kalbos (rašymo)“ įgyvendinimą Želvos gimnazijoje	<p>1. Netradicinių erdvių, skirtų mokinių motyvavimui ir tėvų įtraukimui į ugdymo procesą, panaudojimas</p> <p>2. Netradicinių lietuvių kalbos (rašymo) veiklų organizavimas po pamokų, įtraukiant mokinių tėvus</p>	<p>1. Mokiniai kartu su tėvais dalyvavo „Veikliosiose pamokėlėse“ (ne mažiau kaip 40% tėvų, 60% mokinių)</p> <p>Pagerės mokinių pasiekimai 7-8 klasėse: besimokančių pagrindiniu lygiu padidės nuo 70 iki 75 proc., aukštesnioju – nuo 8 iki 10 proc.</p> <p>Edukacinė išvyka į Lietuvių kalbos instituto muziejų „Lituanistikos židinys“.</p> <p>„Dailyraščio“ konkursas mokiniams, tėvams ir mokytojams.</p>	<p>1. Mokiniais kartu su tėvais 2021-2022 m.m. dalyvavo „Veikliosiose pamokėlėse“ (48,4% tėvų, 96,8% mokinių) Duomenys iš „Veikliųjų pamokėlių“ apskaitos sąvado.</p> <p>Pasiekimai 7-8 klasėse: besimokančių pagrindiniu lygiu 51,6 proc., aukštesnioju – 3,2 proc. Duomenys iš 2021-2022 m.m. elektroninio dienyno.</p> <p>7 ir 8 klasės mokinių 2022-05-12 edukacinė išvyka į Lietuvių kalbos instituto muziejų „Lituanistikos židinys“.</p> <p>„Dailyraščio“ konkursas mokiniams, tėvams ir mokytojams 2022-05-03 Ukmergės Užupio pagrindinėje mokykloje</p>
1.2. Stiprinti mokinių ugdymosi motyvaciją	<p>1. Mokymosi sunkumų turinčių mokinių ugdymosi stebėseną, pagalbos teikimas mokiniams, bendradarbiaujant su mokinių tėvais sudarant papildomas sutartis dėl pasiekimų gerinimo.</p> <p>2. Lietuvių kalbos 5-10 klasėse ugdymo kokybės gerinimas.</p>	<p>Nepatenkinamai besimokančių mokinių sumažės 4,15 proc. (nuo 9,15 proc. iki 5 proc.)</p> <p>Besimokančių mokinių pagrindiniu lygiu padidės nuo 31 iki 34 proc., aukštesnioju lygiu – nuo 7 iki 9 proc.</p>	<p>Nepatenkinamai besimokančių mokinių sumažėjo 3,63 proc. (nuo 9,15 proc. iki 5,52 proc.). Duomenys iš 2021-2022 m.m. elektroninio dienyno.</p> <p>Mokinių 5-10 klasėse besimokančių pagrindiniu lygiu 34,9 proc., aukštesnioju lygiu – 8,4 proc. Duomenys iš 2021-2022 m.m. elektroninio dienyno.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Želvos gimnazijos strateginio plano 2023-2025 m. parengimas	Darbo grupėje buvo nuspręsta iki 2022 m. gruodžio 31 d. atidėti Želvos gimnazijos strateginio plano 2023-2025 m. projekto rengimą dėl nepakankamų duomenų apie strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo vertinimo kriterijus, laukiamus rezultatus, lėšų poreikį. Įvykdyta iš dalies – 2022 m. birželio mėn. suburta darbo grupė, atlikta PESTE ir SSGG analizė, 2023 m. sausio 1 sav. parengtas Želvos gimnazijos strateginio plano 2023-2025 m. projektas.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi
7.2. Įtraukiojo ugdymo organizavimas

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Parengti ir patvirtinti gimnazijos stebėsenos rodiklių sąrašą, aprašus, parengti ir paskelbti mokyklos stebėsenos duomenų apibendrintą informaciją (ataskaitą)	Stebėsenos rodiklių sąrašui ir aprašams parengti suburti darbo grupę, parengti stebėsenos rodiklių sąrašą ir aprašus iki 2023 m. birželio 30 d., iki 2023 m. gruodžio 31 d. mokyklos internetinėje svetainėje paskelbti stebėsenos duomenų apibendrintą informaciją (ataskaitą)	1. Stebėsenos rodiklių sąrašui ir aprašams parengti suburta darbo grupė (terminas), 2. Patvirtintas gimnazijos stebėsenos rodiklių sąrašas ir aprašai iki 2023 m. liepos 14 d. 3. Mokyklos internetinėje svetainėje paskelbta stebėsenos duomenų apibendrinta informacija (ataskaita) iki 2023 m. gruodžio 31 d.
8.2. Užtikrinti įtraukiojo ugdymo ir atnaujinto dalykų ugdymo turinio dermę	Sudaryti sąlygas specialiajam pedagogui-logopedui dalyvauti mokymuose apie įtraukujį ugdymą, teikti konsultacijas mokytojams, dirbantiems su specialiųjų poreikių mokiniais. Įgyvendinti ugdymo turinio atnaujinimą atsižvelgiant į įtraukiojo ugdymo nuostatas, individualizuojant ir diferencijuojant mokymo(si) veiklas, kryptingai teikiant pagalbą specialiųjų poreikių mokiniais.	1. Organizuoti du mokymai specialiajam pedagogui-logopedui, surengta konsultacija visiems mokytojams, dirbantiems su specialiųjų poreikių mokiniais, iki 2023-09-01 2. Mokytojų parengti atnaujinti 2023-2024 m.m. mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai, iki 2023-09-01, parengtos pritaikytos/individualizuotos ugdymo programos specialiųjų poreikių mokiniams iki 2023-09-01, 3. Specialiųjų poreikių mokiniais teikiama ne mažiau kaip 60 proc. reikiamos pagalbos, kuri nurodyta Ukmergės švietimo pagalbos tarnybos mokinių vertinimo išvadose ir rekomendacijose (psichologo, logopedo, specialiojo pedagogo, mokytojo padėjėjo).
8.3. Pasirengti įgyvendinti atnaujintas bendrojo ugdymo programas, koordinuoti atnaujinto ugdymo turinio diegimo veiklų įgyvendinimą.	Sudaryti sąlygas 90 proc. mokytojų dalyvauti mokymuose ir konsultacijose diegiant atnaujintą ugdymo turinį.	1. Mokymuose ir konsultacijose dalyvavo 90 proc. mokytojų, kurie dirbs pagal atnaujintas bendrojo ugdymo programas, patobulino dalykines ir bendrąsias kompetencijas atnaujintų bendrųjų programų įgyvendinimo klausimais (ilgalaikių planų rengimo principai, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas), iki 2023-08-31. 2. Organizuoti mokytojų metodinių grupių (kalbų, gamtos ir tikslųjų

		mokslų pasitarimai analizuojant ir aptariant atnaujintas bendrojo ugdymo programas (iki 2023-08-31). 3. Metodinėse grupėse suderinti mokytojų parengti atnaujinti 2023-2024 m.m. mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai, atitinkantys atnaujintas bendrojo ugdymo programas.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai.

9.2. Finansiniai ištekliai.

VI SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Ukmergės r. Želvos gimnazijos taryba susipažino su gimnazijos direktoriaus Nido Tavoro 2022 metų veiklos ataskaita ir direktoriaus veiklą vertina gerai, nes viena iš uždavinių įvykdėta iš dalies.

Gimnazijos tarybos pirmininkė
 (mokykloje – mokyklos tarybos
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

J. Gub
 (parašas)

Jolita Gineikiene 2023-02-02
 (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: veikla vertinama gerai
ir nustatoma kintančioji dalis

Savivaldybės meras
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko
 teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

J. Gub
 (parašas)

Polandis Janikas 2023-02-06
 (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai

Susipažinau.

direktorius
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

N. T.
 (parašas)

Nidos Tavor 2023-02-06
 (vardas ir pavardė) (data)